



MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS

Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87 235 000
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77
E-mail: licitacao@indianopolis.pr.gov.br
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 3/2022

GESTOR: MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS

CNPJ: 75.798.355/0001-77

Pelo presente instrumento, o órgão contratante **MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS**, inscrito no CNPJ nº 75.798.355/0001-77, com endereço na Praça Caramuru, 150, bairro Centro, na cidade de Indianópolis/PR, neste ato representado pelo ordenador, **Juliano Trevisan Cordeiro, Prefeito Municipal**, nos termos da Lei nº 8.666/93, e suas alterações, do Lei Federal 10.520/2002, e considerando o resultado do Pregão Presencial nº 64/2021, homologado em 08/12/2021, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** da empresa **MAIA & ALBANEZ LTDA ME**, CNPJ nº 04.677.692/0001-68, com endereço AVENIDA IVAI, 240 - CEP: 87235000 - BAIRRO: Centro, município de Indianópolis/PR, representada por CLAUDEMAR JULIO ALBANEZ, inscrito no CPF nº 740.272.719-04, observadas as condições do Edital que regem o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que seguem:

1- DO OBJETO:

1- A presente **ATA** tem por objeto **Registro de preços para aquisição de Material para Manutenção de bens imóveis e móveis do patrimônio municipal, com tratamento de urgência e emergência**, conforme descrição constante nos anexos do edital do Pregão Presencial nº 64/2021, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

1.1- As obrigações assumidas, as normas e instruções constam do Edital Licitatório e seus respectivos anexos, juntamente com a proposta, que passam a fazer parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrições.

1.2 As especificações técnicas constantes no Processo Administrativo do Pregão Presencial nº 64/2021 integram essa Ata de Registro de Preço, independentemente da transcrição.

1.3 Os serviços/materiais poderão ser solicitados repetidas vezes, respeitando-se o limite de quantitativos estipulados nesta ata.

1.4 Correrão por conta da CONTRATADA todas as despesas inerentes aos fornecimentos/serviços como, por exemplo: encargos trabalhistas e previdenciários, hospedagem, alimentação do motorista, impostos, taxas, estacionamento, carga e descarga, despesas dos veículos (combustível, manutenção, acidentes, multas, licenciamentos, seguro geral, substituição de pneus, peças e acessórios, troca de óleo, filtros, etc.), diárias e outras que incidam direta ou indiretamente sobre os serviços ora licitados, sendo vedado à CONTRATADA qualquer pleito posterior a este título.

2- DA VIGÊNCIA:

2.1- A presente **ATA** terá vigência pelo prazo de 12 meses, a partir da data de assinatura desta ata;

2.2- Durante o prazo de vigência desta **ATA**, o órgão contratante não ficará obrigado a efetivar as contratações que dela poderiam advir, ficando-lhe facultada a adoção de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações.

3- DA VINCULAÇÃO:

3.1- O disposto na presente **ATA** deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as condições avençadas no Edital Licitatório 64/2021, sendo observado o disposto na Lei nº 10.520/2002, bem como, no que couber, as determinações constantes da Lei nº 8.666/1993 e suas posteriores alterações, e das demais normas que dispõem sobre a matéria.

4- DAS OBRIGAÇÕES DE MANTER AS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO OU HABILITAÇÃO EXIGIDAS NA LICITAÇÃO:

4.1- As condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital Licitatório deverão ser mantidas pela empresa registrada durante toda a vigência da presente **ATA**, ficando facultado ao órgão contratante, a qualquer momento, exigir a apresentação de parte ou totalidade dos documentos apresentados quando daquelas fases.

5- DOS PREÇOS E DA PESQUISA DE MERCADO:

5.1- Os preços ofertados pela empresa adjudicatária da licitação, signatária da presente **ATA**, constam do "**DEMONSTRATIVO DE LOTES REGISTRADOS**", em anexo;

5.2- O órgão contratante poderá promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado, condição indispensável para a solicitação de aquisição e/ou publicação periódica no Diário Oficial do Município.

5.3- Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

5.4- Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, poderá ser liberado o fornecedor caso a comunicação ocorra ANTES do pedido de fornecimento, sem aplicação de penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e dos comprovantes apresentados, e convocará os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

5.5- A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

5.6- A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

5.7- Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

5.8 O registro do fornecedor será cancelado quando:

5.8.1 descumprir as condições da ata de registro de preços;

5.8.2 não assinar a ata de registro de preços e os contratos dela advindos, no prazo estabelecido pelo Município de Indianópolis, sem justificativa aceitável.

5.8.3 não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

5.8.4 não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

5.8.5 Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº 8.666/1993, ou no art. 7º da Lei nº 10.520/2002

5.8.6 Não manter, durante a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, necessárias para que todos os níveis de serviços acordados sejam cumpridos com utilização eficiente dos recursos disponíveis.

5.8.7 Por razões de interesse público, devidamente motivado e justificado.

5.9 O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 5.8.1, 5.8.2 e 5.8.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

6- DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO:

6.1- A contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos que se fizerem necessários em até vinte e cinco por cento (25%) do valor inicial atualizado desta **ATA**;

6.2- Os produtos deverão estar de acordo com as exigências do Código de Defesa do Consumidor, especialmente no tocante aos vícios de qualidade ou quantidade que os tornem impróprios ou inadequados ao consumo a que se destinam ou lhes diminuam o valor, conforme o artigo 18 do referido diploma legal;

6.3- Ocorrendo a rejeição em algum material, a contratada será notificada pelo destinatário, o órgão contratante, para a retirada do mesmo dentro do prazo que lhe será fixado, cabendo-lhe efetuar as correções cabíveis;

6.4- A recusa da contratada em atender o estabelecido no item anterior implicará em aplicação das sanções previstas na presente **ATA**;

6.5- A contratada será a única responsável pela qualidade do(s) material(s) /serviço(s) entregue(s);

6.6- A contratada deverá observar, na execução da presente **ATA**, o disposto na legislação federal, estadual e municipal, em tudo aquilo que for aplicável;

6.7- Dentro do prazo de vigência desta **ATA**, a Contratada será obrigada ao fornecimento dos materiais/serviços desde que obedecidas todas as suas condições, conforme previsão do Edital Licitatório que precedeu a sua formalização.

6.8 – O prazo de entrega obedecerá ao definido em edital vinculado a esta Ata.

7- DO PAGAMENTO:

7.1 A nota fiscal emitida pela CONTRATADA deverá ser obrigatoriamente em nome de MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS – CNPJ 75.798.355/0001-77.

7.2 O pagamento será efetuado mediante o processamento dos documentos de cobrança apresentados pela contratada, num prazo máximo de 30 dias, contados da data do adimplemento da obrigação, considerada como

tal a data em que a nota fiscal for certificada pela fiscalização do órgão contratante, que deverá ocorrer após as verificações constantes do subitem 10.2 desta **ATA**;

7.3 A CONTRATADA deverá faturar os serviços/materiais entregues conforme Nota de Empenho enviada pelo Município.

7.4 No caso de envio de nota fiscal por meio eletrônico, as mesmas deverão ser enviadas, obrigatoriamente, para o e-mail licitacao@indianopolis.pr.gov.br.

7.5 No caso de incorreção nos documentos apresentados, inclusive na nota fiscal/fatura, serão os mesmos restituídos à EMPRESA VENCEDORA para as correções necessárias, não respondendo o Município de Indianópolis por quaisquer encargos resultantes de atrasos na liquidação dos pagamentos correspondentes.

7.6 O MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS não é contribuinte do ICMS.

7.7 Do montante devido, serão deduzidos os valores referentes à retenção de Tributos e Contribuições nos termos e gradação da legislação fiscal pertinente.

7.8 Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua advertência, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

7.9 Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.10 Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

7.11 Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

7.12 Somente por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante, não será rescindida a **ATA** em execução com a contratada inadimplente no SICAF.

7.13 A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

7.14 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP, \text{ sendo:}$$

$$EM = \text{Encargos moratórios;}$$

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \quad I = \frac{(6/100)}{365} \quad \mathbf{I = 0,00016438}$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

No ato do pagamento a empresa vencedora deverá apresentar junto à Nota Fiscal as Certidões Negativas da DIVIDA ATIVA DA UNIÃO, Trabalhista e do FGTS, em plena validade (sendo que é de responsabilidade do fornecedor, manter durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições exigidas na licitação - Regularidade Fiscal).

7.15- Na eventualidade de dúvidas quanto a alguma parte do documento de cobrança, o órgão contratante efetuará o pagamento da parte efetivamente aprovada e a empresa contratada prestará os esclarecimentos necessários para liquidação do saldo devido;

7.16- Os pagamentos serão efetuados mediante depósitos bancários. Para tanto, a contratada deverá informar, no documento de cobrança, seus dados bancários (nome e número do banco; nome e código da agência; e número da conta corrente);

7.17- Considerando a forma peculiar de pagamento adotada pela Administração Pública, com a utilização de depósito direto na conta corrente da contratada, é defeso à futura contratada a emissão de duplicatas em função do acordo a ser celebrado. A emissão desse título de crédito, sem prejuízo das providências judiciais cabíveis, por caracterizar ilícito grave, equiparável a emissão de "duplicatas simuladas", demandará o sancionamento da contratada com uma das penas prescritas nos incisos III e IV, do art. 87, da Lei nº 8.666/93, pelo fato desse ato enquadrar-se na situação disposta no inciso III, do art. 88, do mesmo diploma legal;

7.18- Caso a **ATA** seja assinada com o CNPJ da filial diverso daquele apresentado na sessão pública pela matriz, com a consequente emissão da Nota de Empenho e Nota Fiscal com o CNPJ da filial, o pagamento só será realizado após a constatação da regularidade da filial relativa à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante consulta ou apresentação das respectivas certidões sem prejuízo do estabelecido no item acima transcrito;

7.19- Conforme disposto no artigo 38 do Decreto 93.872 de 23 de dezembro de 1986, alínea "d" do inciso XIV do artigo 40 da Lei 8.666/93, o pagamento pelos produtos poderá ser, conforme a necessidade no órgão contratante, antecipado, mediante a apresentação de seguro-garantia ou fiança bancária, no valor total da parcela adiantada.

8- DAS PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

8.1- A Contratada, na hipótese de inadimplência parcial ou total, ressalvados os casos fortuitos ou de força maior previstos na presente **ATA**, devidamente comprovados, estará sujeita às seguintes penalidades, garantida a sua prévia defesa no respectivo processo:

8.1.1- Advertência;

8.1.2- Multa; e,

8.1.3- Suspensão temporária do direito de participar em licitação e impedimento de contratar com a Municipalidade de Indianópolis/PR por prazo não superior a 2 (dois) anos.

8.2- Das Multas:

8.2.1- As multas impostas à Contratada serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos, ou ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente;

8.3- Da aplicação das penalidades:

8.3.1- As penalidades serão aplicadas administrativamente, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial.

8.4- Da cumulatividade:

8.4.1- A aplicação da penalidade “multa” não impede que o órgão contratante rescinda unilateralmente o acordo e venha a aplicar, cumulativamente, a sanção prevista no subitem 8.1.3.

8.5- Da aplicação das multas:

8.5.1- Multa por atraso da entrega:

8.5.1.1- As multas, caso aplicadas, serão calculadas tomando por base o valor total da parcela em atraso devidamente atualizado, conforme índice adotado para a atualização monetária no valor de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso até o trigésimo dia.

8.5.2- Multa compensatória;

8.5.2.1- Decorridos mais de trinta 30 dias de atraso da entrega do objeto, será aplicada uma multa compensatória de 10% (dez por cento) do valor do objeto, pelos danos causados pela inadimplência do fornecedor.

8.6- Caso a Contratada descumpra o que prevê o item 6.3 desta **ATA**, ser-lhe-á aplicada multa correspondente a 0,1% (um décimo por cento) por dia sobre o valor do bem rejeitado, a contar do término do prazo estabelecido naquele item para retirada da mesma.

8.7 Ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e será descredenciada no SICAF ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores pelo prazo de até 2 (dois) anos, sem prejuízo das multas previstas no Edital e das demais penalidades legais, garantida a prévia defesa e o contraditório, a CONTRATADA que:

8.7.1 Não assinar a Ata de Registro de Preços, quando convocada dentro do prazo de validade de sua proposta;

8.7.2 Cometer fraude fiscal;

8.7.3 Apresentar documento falso;

8.7.4 Fizer declaração falsa;

8.7.5 Comportar-se de modo inidôneo;

8.7.6 Deixar de entregar a documentação exigida no certame;

8.7.7 Não manter a proposta;

8.7.8 Retardar a execução do objeto;

8.7.9 Falhar na execução do objeto ora contratado; e

8.7.10 Fraudar a execução do objeto ora contratado.

8.8 A CONTRATADA ficará sujeita, no caso de atraso injustificado, assim considerado pelo Município, de inexecução parcial ou de inexecução total da obrigação, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, assegurada a prévia e ampla defesa, às seguintes penalidades:

8.8.1 Após a formalização deste registro de preços, aplicar-se-á pena de advertência, que deverá ser feita através de notificação por meio de ofício, mediante contra recibo da CONTRATADA, estabelecendo prazo para cumprimento das obrigações descumpridas;

8.8.2 Descumprido o prazo estipulado para entrega conforme edital, aplicar-se-á multa 0,3% (três décimos por cento) sobre o valor da ata a cada ocorrência incorrida pela CONTRATADA, sem prejuízo das demais penalidades;

8.8.3 Não havendo mais interesse do Município na execução do objeto, total ou parcialmente, em razão do descumprimento, por parte da CONTRATADA de qualquer das condições avençadas, poderá ser aplicada multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da ata, nos termos do inciso II do art. 87 da Lei 8.666/93, sem prejuízo da reparação dos danos eventualmente suportados pelo Município.

8.8.4 O valor da multa poderá ser descontado do pagamento a ser efetuado à CONTRATADA.

8.8.5 Se o valor do pagamento for insuficiente, fica a CONTRATADA obrigada a recolher a importância devida no prazo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação oficial.

8.9 Das sanções previstas nos itens anteriores caberá recurso e a fundamentação deverá ser formulada pela CONTRATADA no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contados da data em que for oficiada pelo Município, da aplicação da pena, em observância ao princípio da ampla defesa e do contraditório.

9- DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

9.1- O Registro de determinado preço poderá ser cancelado, de pleno direito, quando:

9.1.1- O Fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta **ATA**;

9.1.2- O Fornecedor der causa a rescisão administrativa de acordo (ou instrumento equivalente)

decorrente de Registro de Preços, a critério do órgão contratante;

9.1.3- Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de acordo (ou instrumento equivalente) decorrente de Registro de Preços, se assim for decidido pelo órgão contratante;

9.1.4- Não aceitar reduzir o(s) preço(s) registrado(s) se este(s) se tornar(em) superior(es) ao(s) praticados(s) no mercado;

9.1.5- Por razões de interesse público devidamente demonstrado e justificado pelo órgão contratante;

9.1.6- Pelo Fornecedor, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitados de cumprir as exigências desta **ATA**, ou, a juízo do órgão contratante, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 78, incisos XIII a XVI, da Lei nº 8.666/93.

9.2- A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo de administração da presente **ATA**, assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis para apresentação da defesa.

9.3- No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial do Município, considerando-se, assim, para todos os efeitos, cancelado o preço registrado.

10- DA FISCALIZAÇÃO:

10.1- A Registrada deverá facilitar o trabalho de fiscalização a cargo do órgão contratante;

10.2- A fiscalização do cumprimento do acordo decorrente desta **ATA** será exercida por servidor habilitado, designado formalmente órgão contratante, para tal, investido de plenos poderes para:

10.2.1- Recusar o material em desacordo com o objeto;

10.2.2- Promover a liquidação do respectivo documento de cobrança;

10.2.3- Tomar as ações iniciais para a consecução das medidas cabíveis para os casos amparados pelos itens 8 e 9 a serem executados pelo órgão contratante;

10.2.4- Tomar quaisquer outras medidas julgadas necessárias para a perfeita execução do objeto.

10.3- A cada entrega de material, o órgão contratante poderá selecionar, a seu critério, amostras dos itens entregues, a fim de serem submetidas a exames, visando à verificação do cumprimento das condições estabelecidas no Edital Licitatório. O tempo médio de análise é de 30 (trinta) dias. As despesas decorrentes dos exames a serem realizados serão custeadas pelo órgão contratante;

10.4- A rejeição dos lotes não justificará atrasos em relação ao prazo de entrega fixado.

11- DOS CASOS FORTUITOS OU DE FORMA MAIOR:

11.1- Serão considerados casos fortuitos ou de força maior, para efeito de cancelamento da **ATA** ou não aplicação de multas, os inadimplementos decorrentes das situações a seguir, quando vierem a afetar a entrega dos produtos no local onde estiver sendo executado o objeto do acordo:

11.1.1- Greve geral;

11.1.2- Calamidade pública;

11.1.3- Interrupção dos meios de transporte;

11.1.4- Condições meteorológicas excepcionalmente prejudiciais; e,

11.1.5- Outros casos que se enquadrem no parágrafo único do art. 393 do Novo Código Civil Brasileiro.

11.2- Os casos acima enumerados devem ser satisfatoriamente justificados pela Contratada perante o órgão contratante;

11.3- Sempre que ocorrerem situações que impliquem caso fortuito ou de força maior, o fato deverá ser comunicado ao órgão contratante, até 24 horas após a ocorrência. Caso não seja cumprido este prazo, o início da ocorrência será considerado como tendo sido 24 horas antes da data de solicitação de enquadramento da ocorrência como caso fortuito ou de força maior.

12 - DA CONTRATAÇÃO

12.1- O compromisso para fornecimento dos materiais registrados nesta **ATA** será efetivado através de emissão de nota de empenho específica com a empresa, que terá força de contrato.

13- CONDIÇÕES GERAIS

13.1 As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

13.2 É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93.

13.3 A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, será anexada a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 11, §4º do Decreto n. 7.892, de 2014.

13.4 Integram esta ata, independentemente de transcrição, o Edital e Anexos do Pregão Presencial nº 64/2021 e a proposta da empresa.

13.5 Nos casos omissos aplicar-se-ão as disposições constantes do Lei Federal nº 10.520/2002, da Lei Complementar nº 123/2006, e da Lei nº 8.666/1993, subsidiariamente.

13.6 Qualquer tolerância das partes quanto ao descumprimento das cláusulas do presente instrumento constituirá mera liberalidade, não configurando renúncia ou novação do contrato ou de suas cláusulas que poderão ser exigidos a qualquer tempo.

14. DO FORO

14.1 O foro para dirimir questões relativas à presente Ata de Registro de Preços será o da Justiça Comum da Comarca de Cianorte/PR.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS

Juliano Trevisan Cordeiro

**MAIA & ALBANEZ LTDA ME
CLAUDEMAR JULIO ALBANEZ**

Indianópolis/PR, 13/01/2022

DEMONSTRATIVO DE LOTES REGISTRADOS

MAIA & ALBANEZ LTDA ME						
Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
2	1	ABRAÇADEIRA 1.1/2	UNID	50,00	1,99	99,50
2	2	ABRAÇADEIRA 1.1/4	UNID	50,00	1,75	87,50
2	3	ABRAÇADEIRA 1/2	UNID	50,00	1,20	60,00
2	4	ABRAÇADEIRA 1P	UNID	50,00	1,45	72,50
2	5	ABRAÇADEIRA 2.1/2P	UNID	50,00	2,28	114,00
2	6	ABRAÇADEIRA 2p	UNID	49,00	2,00	98,00
2	7	ABRAÇADEIRA 3/4	UNID	50,00	1,60	80,00
2	8	ABRAÇADEIRA PARA CANO 25MM	UNID	50,00	0,65	32,50
2	9	Abraçadeira rosca sem fim ½	UNID	50,00	1,20	60,00
2	10	ABRAÇADEIRA U 1.1/2	UNID	50,00	1,44	72,00
2	11	ABRAÇADEIRA U 1.1/4	UNID	50,00	1,20	60,00
2	12	ABRAÇADEIRA U 1/2	UNID	50,00	0,65	32,50
2	13	ABRAÇADEIRA U 100MM	UNID	50,00	1,60	80,00
2	14	ABRAÇADEIRA U 1P	UNID	50,00	0,95	47,50
2	15	ABRAÇADEIRA U 3/4	UNID	75,00	1,52	114,00
5	1	Aditivo concentrado que proporciona ótima liga à argamassa - 1 litro	UNID	20,00	19,98	399,60
5	2	Aditivo concentrado que proporciona ótima liga à argamassa - 18 litros	UNID	20,00	143,86	2.877,20
5	3	Aditivo concentrado que proporciona ótima liga à argamassa - 3,6 lit	GL	20,00	43,96	879,20
5	4	ADITIVO QUE IMPERMEABILIZA CONCRETOS E ARGAMASSA - 18 KG	SC	20,00	119,08	2.381,60
5	5	ADITIVO QUE IMPERMEABILIZA CONCRETOS E ARGAMASSA - 1KG	KG	20,00	15,18	303,60
5	6	ADITIVO QUE IMPERMEABILIZA CONCRETOS E ARGAMASSA - 3,6 KG	KG	20,00	39,96	799,20
5	7	Impermeabilizante Asfáltico 18kg com cargas inertes que garante a aderência, secagem rápida e ainda não agride o meio ambiente. Característica Fácil aplicação e depois de	GL	28,00	167,82	4.698,96

		aplicada, forma uma membrana impermeável elástica. Garantia1 ano CorMarrom Composição químicaEmulsão asfáltica e cargas minerais CertificaçãoABNT – NBR 9685 Aplicaçãoindicado para áreas molháveis (banheiro, lajes, cozinha, área de serviço), terraço, sacada, floreira, alicerce (baldrame), muro de arrimo, madeira. Indicado também para isolamento térmico em curvas de tubulação. Peso 18,8kg				
5	8	Impermeabilizante Concreto Argamassa Sache 1l de base mineral, que age por meio de cristalização, sem alterar o tempo de preparação para o uso da argamassa e garantindo a impermeabilidade da área. CaracterísticaÉ um impermeabilizante de base mineral, que age por meio de cristalização, sem alterar o tempo de preparação para o uso da argamassa e garantindo a impermeabilidade da área. GarantiaTempo indeterminado, de acordo com o manual da embalagem. Embalagem1 Litro SecagemA área impermeabilizada, deverá receber cura úmida por no mínimo 3 dias. CorBranco Composição químicaSolução aquosa de base mineral CertificaçãoISO 9001; Abrafati AplicaçãoAplicado em subsolo, poço de elevador, reservatório de água potável, piscina, tanque, rodapé, baldrame, muro de arrimo, floreira e contrapiso. Peso1,10kg	UNID	12,00	9,60	115,20
5	9	IMPERMEABILIZANTE QUE PROTEGE CONCRETO, ALVENARIA E METAIS - GL 3,6L	UNID	15,00	71,16	1.067,40
5	10	Tratamento Metais Anti Ferrugem Verde Folha 500ml produto líquido desenvolvido para neutralizar a oxidação superficial de metais ferrosos. Característica- Maior vida útil das peças tratadas. - Produto monocomponente, de fácil aplicação. - Não apresenta qualquer restrição em relação ao tempo de manuseio e não gera perdas. DiluiçãoPode ser diluído em até 50% em volume, caso a corrosão seja leve. Secagem 8 horas Certificação SIS-05.5900 Prazo de validade A aplicação deve ser realizada o mais rápido possível após o término dos trabalhos de preparo. Aplicar uma demão completa de Ferrotec usando um pincel, certificando-se de que toda a superfície do metal esteja completamente coberta. Peso 500g	GL	20,00	14,40	288,00
5	11	ZARCAO - GALAO DE 3,6 LITROS	GL	100,00	95,90	9.590,00
8	1	ARRUELA LISA 1/2	UNID	100,00	0,28	28,00
8	2	ARRUELA LISA 1/4	UNID	100,00	0,12	12,00
8	3	ARRUELA LISA 3/16	UNID	100,00	0,16	16,00
8	4	ARRUELA LISA 3/8	UNID	100,00	0,39	39,00
8	5	ARRUELA LISA 5/16	UNID	100,00	0,20	20,00
8	6	ARRUELA QUADRADA 38X3X16	UNID	100,00	0,80	80,00
11	1	TUBO DE DESCIDA PARA VALVULA DE DESCARGA COM JOELHO AZUL CLASSE A	UNID	200,00	20,00	4.000,00
11	2	TUBO DE DESPEJO PARA VALVULA DE LAVATORIO 1 X 3/4	UNID	200,00	16,00	3.200,00
11	3	TUBO DE PVC BRANCO 100 MM - BARRA COM 6,00 METROS	BA	400,00	71,98	28.792,00
11	4	TUBO DE PVC BRANCO 40 MM - BARRA COM 6,00 METROS - CLASSE A	UNID	600,00	31,99	19.194,00
11	5	TUBO DE PVC BRANCO 50 MM - BARRA COM 6,00 METROS - CLASSE A	BA	400,00	47,99	19.196,00
11	6	TUBO DE PVC BRANCO 75 MM - BARRA COM 6,00 METROS - CLASSE A	BA	200,00	71,98	14.396,00
11	7	TUBO DE PVC ESG. 150 MM - A	BA	100,00	199,96	19.996,00
11	8	TUBO SOLDÁVEL 1.1/2 OU 50MM	UNID	10,00	79,00	790,00
11	9	TUBO SOLDÁVEL 1.1/4 OU 40MM	UNID	10,00	51,95	519,50
11	10	TUBO SOLDÁVEL 1/2 OU 20MM	UNID	10,00	16,00	160,00
11	11	TUBO SOLDÁVEL 1P OU 32 MM	UNID	10,00	35,95	359,50
11	12	TUBO SOLDÁVEL 3/4 OU 25MM	UNID	10,00	19,70	197,00
14	1	CORDA SEDA 2MM	M	10,00	107,86	1.078,60
14	2	CORDA SEDA 3 MM	M	10,00	107,86	1.078,60

14	3	CORDA SEDA 3,5MM	M	10,00	107,86	1.078,60
14	4	CORDA SEDA 4MM	M	10,00	107,86	1.078,60
14	5	CORDA SEDA 5MM	M	10,00	107,86	1.078,60
14	6	CORDA SEDA 6 MM	UNID	10,00	107,85	1.078,50
14	7	CORDA SEDA 8 MM	M	10,00	107,85	1.078,50
17	1	CAIXA BOX 4X2"	UNID	60,00	4,77	286,20
17	2	CAIXA DE GORDURA 250X200X75 MM COM TAMPA E PORTA TAMPA	UNID	100,00	174,97	17.497,00
17	3	Caixa de passagem 15X15	UNID	50,00	22,40	1.120,00
17	4	CAIXA DE PASSAGEM EM PVC 100x100MM (4x4")	UNID	50,00	3,20	160,00
17	5	CAIXA DE PASSAGEM EM PVC 100X50MM (4X2")	UNID	50,00	1,20	60,00
17	6	CAIXA PARA TETO FMS	UNID	100,00	7,20	720,00
17	7	CAIXA SIFONADA DE PVC RIGIDO 100X100X50 MM COM GRELHA CROMADA	UNID	60,00	22,42	1.345,20
17	8	CAIXA SIFONADA REDONDA C/ SETE ENTRADAS 150X50 MM GRELHA CROMADA	UNID	60,00	31,19	1.871,40
20	1	Benjamin (Tê)	UNID	100,00	4,00	400,00
20	2	Bocal fixo de louça	UNID	50,00	3,20	160,00
20	3	Bocal pendente de PVC	UNID	50,00	3,20	160,00
20	4	Caixa padrao A N	UNID	15,00	143,98	2.159,70
20	5	Caixa padrao CN	UNID	15,00	159,97	2.399,55
20	6	CONTATOR TRIFASICO 2NA 2NF 32A	UNID	100,00	223,91	22.391,00
20	7	Disjuntor 1 x 100 A	UNID	45,00	12,00	540,00
20	8	Disjuntor 1 X 30A	UNID	45,00	9,60	432,00
20	9	DISJUNTOR 1 X 40A	UNID	45,00	9,60	432,00
20	10	DISJUNTOR 1 X 50A	UNID	45,00	23,20	1.044,00
20	11	Disjuntor 1X20	UNID	45,00	9,60	432,00
20	12	Disjuntor 1X25	UNID	45,00	9,60	432,00
20	13	Disjuntor 1X35	UNID	45,00	9,60	432,00
20	14	DISJUNTOR 1X70 A	UNID	45,00	16,00	720,00
20	15	Disjuntor 2X20	UNID	45,00	33,60	1.512,00
20	16	Disjuntor 2X25	UNID	45,00	33,60	1.512,00
20	17	Disjuntor 2X30	UNID	45,00	33,60	1.512,00
20	18	Disjuntor 2X35	UNID	45,00	33,60	1.512,00
20	19	Disjuntor 2X40	UNID	45,00	33,60	1.512,00
20	20	Disjuntor 2X50	UNID	45,00	43,99	1.979,55
20	21	Disjuntor 2X70	UNID	45,00	37,60	1.692,00
20	22	Disjuntor 3X20	UNID	45,00	37,60	1.692,00
20	23	Disjuntor 3X25	UNID	45,00	60,79	2.735,55
20	24	Disjuntor 3X30	UNID	45,00	60,79	2.735,55
20	25	Disjuntor 3X35	UNID	45,00	60,79	2.735,55
20	26	Disjuntor 3X40	UNID	45,00	60,79	2.735,55
20	27	Disjuntor 3X50	UNID	45,00	60,79	2.735,55
20	28	Disjuntor 3X70	UNID	45,00	60,79	2.735,55
20	29	Eletroduto padrao 1.1/2P	UNID	20,00	16,00	320,00
20	30	Eletroduto padrao 1.1/4P	UNID	20,00	12,80	256,00

20	31	Eletróduto padrão 1P	UNID	20,00	9,60	192,00
20	32	Eletróduto padrão 3/4	UNID	20,00	8,00	160,00
20	33	Espelho 2x4. 01 posto redondo simples	UNID	10,00	2,40	24,00
20	34	Espelho 2x4. 01 posto retangular triplo	UNID	10,00	2,40	24,00
20	35	Filtro de linha	UNID	50,00	23,20	1.160,00
20	36	FIO CABO PP 2X1	M	80,00	4,00	320,00
20	37	Fio cabo PP 2X1,5 Metro	M	100,00	4,80	480,00
20	38	Fio cabo PP 2X2,5 Metro	M	100,00	7,20	720,00
20	39	Fio cabo PP 2X4 Metro	M	100,00	9,60	960,00
20	40	Fio para telefone fino	M	80,00	0,96	76,80
20	41	Fio para telefone grosso	M	80,00	2,80	224,00
20	42	Fio paralelo 2X1 Metro	M	75,00	2,00	150,00
20	43	Fio paralelo 2X1 Rolo com 100 metros	RL	5,00	199,98	999,90
20	44	Fio paralelo 2X1,5 Metro	M	100,00	2,80	280,00
20	45	Fio paralelo 2X1,5 Rolo com 100 metros	RL	5,00	279,97	1.399,85
20	46	Fio paralelo 2X2,5 Metro	M	140,00	4,80	672,00
20	47	Fio paralelo 2X2,5 Rolo com 100 metros	RL	5,00	479,95	2.399,75
20	48	Fio paralelo 2X4 Metro	M	130,00	7,20	936,00
20	49	Fio paralelo 2X4 Rolo com 100 metros	RL	5,00	719,92	3.599,60
20	50	Fio sólido 10mm Metro	M	100,00	9,60	960,00
20	51	FIO SÓLIDO 10MM ROLO COM 100 METROS	RL	5,00	959,89	4.799,45
20	52	Haste Cobreada para aterramento diâmetro 5/8 polegada, comprimento 2 m	UNID	25,00	47,19	1.179,75
20	53	INTERRUPTOR CORRENTE COM TOMADA CONJUGADA	UNID	100,00	11,20	1.120,00
20	54	INTERRUPTOR DE CORRENTE DUAS TECLAS PARALELO 10 A - 250 V	UNID	60,00	12,80	768,00
20	55	INTERRUPTOR DE CORRENTE DUAS. TECLAS SIMPLES 10A-250V	UNID	100,00	12,00	1.200,00
20	56	INTERRUPTOR DE CORRENTE, UMA TECLA PARALELO 10A-250 V	UNID	100,00	7,20	720,00
20	57	INTERRUPTOR DE CORRENTE, UMA. TECLA SIMPLES 10A - 250V	UNID	100,00	6,40	640,00
20	58	Interruptor embutir 2 tc + tomada	UNID	50,00	15,20	760,00
20	59	INTERRUPTOR PÊRA	UNID	50,00	5,60	280,00
20	60	INTERRUPTOR SOBREPOR	UNID	50,00	4,80	240,00
20	61	LAMP DE LED 20W E27 100/220V	UNID	300,00	23,40	7.020,00
20	62	LAMP DE LED 25W E27 100/220V	UNID	200,00	34,40	6.880,00
20	63	LAMPADA CLARA 150W	PCT	400,00	8,00	3.200,00
20	64	LÂMPADA COMPACTA 20W	UNID	400,00	10,40	4.160,00
20	65	LÂMPADA COMPACTA 25W	UNID	400,00	12,00	4.800,00
20	66	LÂMPADA COMPACTA 27W	UNID	200,00	43,99	8.798,00
20	67	LAMPADA DE LED TUBULAR T8 T8 18W 120 bivolt Branco Frio Leitosa	UNID	600,00	23,20	13.920,00
20	68	Plafon plástico com soquete porcelana	CJ	500,00	4,00	2.000,00
20	69	PLUG FEMEA BIPOLAR 20A	UNID	60,00	12,00	720,00
20	70	PLUG MACHO BIPOLAR 30A	UNID	60,00	15,20	912,00
20	71	PLUG TRIFASICO 30A	UNID	60,00	17,60	1.056,00
20	72	REFLETOR DE LED 100W 100/220V	UNID	60,00	47,99	2.879,40
20	73	Refletor led 200w	UNID	20,00	127,99	2.559,80
20	74	Refletor led 400w	UNID	20,00	279,97	5.599,40
20	75	Refletor led 600w	UNID	20,00	367,96	7.359,20

20	76	Soquete porcelana	UNID	80,00	4,00	320,00
20	77	SOQUETE PRETO SEM CHAVE	UNID	80,00	4,00	320,00
20	78	TOMADA EM BARRA DUPLA CINZA	UNID	45,00	14,40	648,00
20	79	Tomada em Barra Quadrupla com 2 Pinos	UNID	45,00	21,60	972,00
20	80	Tomada em barra tripla	UNID	45,00	17,60	792,00
20	81	Tomada interna	UNID	45,00	9,60	432,00
20	82	Tomada universal 2P redonda 10A 2x4	UNID	45,00	8,00	360,00
25	1	Cumeeira de barro (goiva lisa)	UNID	100,00	4,80	480,00
25	2	CUMEEIRA DE FIBROCIMENTO 5,00 MM 15°	UNID	20,00	55,95	1.119,00
25	3	Telha 1,53X1,10X5mm	UNID	150,00	335,94	50.391,00
25	4	Telha de barro	UNID	200,00	4,80	960,00
25	5	TELHA FIBROCIMENTO 1,83x1,10x5mm	UNID	100,00	44,00	4.400,00
25	6	TELHA FIBROCIMENTO 2,13x1,10x5mm	UNID	100,00	50,30	5.030,00
25	7	TELHA FIBROCIMENTO 2,44 X 0,50 X 4 MM	UNID	12.000,00	18,10	217.200,00
25	8	TELHA FIBROCIMENTO 2,44 X 1,10 DE 5 MM	UNID	7.000,00	49,98	349.860,00
25	9	TELHA PORTUGUESA	MIL	600,00	1,60	960,00
28	1	Lona 3x3 Azul	PCT	16,00	38,95	623,20
28	2	Lona Amarela 2X3 resistência e proteção contra os raios UVA e UVB. Também possui ilhões a cada metro.	M	15,00	27,97	419,55
28	3	Lona Amarela 3X4	M	15,00	51,91	778,65
28	4	Lona Amarela 4X4	M	15,00	78,35	1.175,25
28	5	Lona plástica 5 x 4 m transparente	PCT	16,00	78,30	1.252,80
28	6	LONA PRETA 150 MICRAS	UNID	50,00	1,61	80,50
33	1	Conector split bold 10mm	UNID	20,00	5,59	111,80
33	2	Conector split bold 16mm	UNID	20,00	7,99	159,80
33	3	Conector split bold 25mm	UNID	20,00	11,99	239,80
33	4	Conector split bold 35mm	UNID	20,00	15,97	319,40
33	5	Cotovelo 25 x ¾	UNID	100,00	0,80	80,00
33	6	CURVA 45 SOLDÁVEL DE PVC MARROM D=25 MM - CLASSE A	UNID	200,00	1,20	240,00
33	7	CURVA PARA ESGOTO DN = 100	UNID	200,00	7,99	1.598,00
33	8	ENGATE FLEXIVEL 40 CM	UNID	15,00	5,58	83,70
33	9	ENGATE FLEXIVEL CROMADO 40 CM	UNID	100,00	17,58	1.758,00
33	10	Tee esgoto 100x100	UNID	50,00	14,39	719,50
33	11	Tee esgoto 40x40	UNID	100,00	4,80	480,00
33	12	Tee marrom soldável 25 mm	UNID	100,00	2,40	240,00
35	1	Registro de esfera sold 25mm	UNID	20,00	15,97	319,40
35	2	Registro de esfera sold 50mm	UNID	20,00	39,93	798,60
35	3	REGISTRO DE GAVETA 1.1/2"	UNID	25,00	87,06	2.176,50
35	4	REGISTRO DE GAVETA COM CANOPLA CROMADA D=25 E ADAPTADORES	UNID	60,00	59,89	3.593,40
35	5	REGISTRO PARA BANHEIRO 1/2	UNID	25,00	23,96	599,00
35	6	REGISTRO PARA BANHEIRO 3/4	UNID	35,00	27,95	978,25
35	7	REGISTRO VS 1.1/4	UNID	25,00	31,94	798,50
35	8	REGISTRO VS 1/2	UNID	25,00	25,55	638,75
35	9	REGISTRO VS 1P	UNID	25,00	15,97	399,25
35	10	REGISTRO VS 2P	UNID	25,00	23,96	599,00

35	11	Registro vs 32mm	UNID	25,00	15,97	399,25
42	1	Manta Aluminizada Subcobertura rolo com 25 m2 garante o conforto térmico do ambiente proporcionando uma temperatura mais agradável no verão e no inverno. Característica Quando aplicada proporciona conforto térmico no ambiente, auxilia na proteção do forro e da laje de possíveis infiltrações causadas por telhas quebradas ou com fissuras e aumenta a impermeabilidade. Cor Aluminizado Composição química Espuma de polietileno expandido e poliéster metalizado. Certificação ISO 9001 Aplicação Indicado para aplicação em telhado com telha cerâmica, metálica, de fibrocimento e de concreto e laje. Peso 1,90kg	RL	12,00	135,34	1.624,08
42	2	Manta Asfáltica Policondensada rolo com 50 m2 manta impermeabilizante pre-fabricada a base de asfalto modificado com polimeros e estruturada com polietileno.Melhor custo beneficio na aplicacao em lajes de ate 50m. Característica Quando aplicada proporciona conforto térmico no ambiente, auxilia na proteção do forro e da laje de possíveis infiltrações causadas por telhas quebradas ou com fissuras e aumenta a impermeabilidade e reduz o ruído entre o andar inferior e o superior quando aplicada sob o piso. Garantia 60 meses a partir da data de fabricação Cor Aluminizado Composição química Espuma de polietileno expandido e poliéster metalizado Certificação ISO 9001 Aplicação telha cerâmica, de fibrocimento e de concreto e laje. Peso41Kg	RL	16,00	27,87	445,92
44	1	TANQUE COM COLUNA CINZA CLARO Tanque (500 X 500 mm) Volume útil até batedouro: 20 litros. Cheio: 30 litros.	UNID	20,00	159,87	3.197,40
44	2	TANQUE DE GRANILITE 65 X 120 CM COM DOIS BOJOS	UNID	60,00	175,87	10.552,20
44	3	TANQUE DE GRANILITE 65 X 165 CM COM TRES BOJOS	UNID	60,00	215,84	12.950,40
46	1	Poste de concreto M-75 7,60	UNID	5,00	237,53	1.187,65
46	2	TAMPA DE CONCRETO 1,20 X 0,80	M	5,00	162,47	812,35
49	1	Cerâmica 43x43	M	200,00	23,80	4.760,00
49	2	Piso cerâmico 45X45 extra	M2	1.000,00	31,77	31.770,00
49	3	PISO CERAMICO ESMALTADO - PEI 4 COR A ESCOLHER	M	1.000,00	38,37	38.370,00
TOTAL						1.089.044,61