

01 001



**PREFEITURA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS**

Praça Caramuru, 150 – Centro – CEP 87.235-000

Fone (44) 3674-1108 – Fax (44) 3674 1560 – CNPJ 75.798.355/0001-77

E-mail: [licitacao@indianopolis.pr.gov.br](mailto:licitacao@indianopolis.pr.gov.br)

INDIANÓPOLIS – ESTADO DO PARANÁ

OFÍCIO CIRCULAR

Indianópolis, 08 de Novembro de 2013.

**DE: JOSÉ LOURENÇO TORMENA**

**PARA: SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÃO**

Pelo presente solicito a Vossa Senhoria a competente Autorização para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A ELABORAÇÃO DE TODO O PROCESSO DE CONCURSO PÚBLICO VISANDO A FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA TÉCNICA PARA O QUADRO PRÓPRIO DE FUNCIONÁRIOS DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL.**

Cordialmente,

  
**JOSÉ LOURENÇO TORMENA**  
**SECRETARIA GERAL**



**FUNDAÇÃO DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO  
CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO DO VALE DO PIQUIRI**



UEM

01002

**ILMO. SR.  
PREFEITO MUNICIPAL DE  
INDIANÓPOLIS - PARANÁ**

Goioerê-Pr., 18 de Novembro de 2013.

Ref.: Orçamento Concurso Público

Prezado Senhor,

**A FUNDAÇÃO DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO DO VALE DO PIQUIRI – FADCT**, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, de apoio à **UEM – UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MARINGÁ** – Campus de Goioerê e **UAB – Universidade Aberta do Brasil**, inscrita no CNPJ sob nº 80.900.590/0001-48, com sede à Avenida Amazonas, 449 – Jardim Lindóia, na cidade de Goioerê, Estado do Paraná, neste ato representada por seu Presidente Sr. Pedro Francisco Ribeiro, vem através deste apresentar orçamento para realização de Concurso Público para a Prefeitura Municipal de Indianópolis, para 5 cargos.

Na execução do serviço estão incluídos os seguintes trabalhos: análise da legislação pertinente a concurso público para elaboração e verificação de edital de abertura; processo de inscrição, caso haja, no concurso público; processo de informatização dos dados dos candidatos e geração do material para execução do serviço; elaboração, aplicação e correção das provas, através de sistema de leitora óptica; aplicação de prova e títulos e elaboração do resultado final.

Para a execução dos serviços acima mencionados propõe-se o valor de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais).

Sem mais para o momento, reiteramos elevados votos de alta estima e consideração.

Atenciosamente,

**PEDRO FRANCISCO RIBEIRO**  
Presidente FADCT



# Prefeitura Municipal de Indianópolis

## Solicitação 193/2013

01003

Página 1

Equiplano

Solicitação **193** Tipo **Contratação de Serviço** Emitido em **19/11/2013** Quantidade de itens **1**

Solicitante **JOSE LOURENÇO TORMENA** Processo Gerado **154/2013**

Local **3 SALA DO SECRETARIO GERAL**

Órgão **03 SECRETARIA GERAL** Pagamento **CONFORME REALIZAÇÃO**

Entrega **PREFEITURA** Prazo **60 Dias**

### Descrição:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A ELABORAÇÃO DE TODO O PROCESSO DE CONCURSO PÚBLICO VISANDO A FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA TÉCNICA PARA O QUADRO PRÓPRIO DE FUNCIONÁRIOS DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

Lote **001 Lote 001**

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
014288	ELABORAÇÃO DE TODO O PROCESSO DE CONCURSO PÚBLICO VISANDO A FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA TÉCNICA PARA O QUADRO PRÓPRIO DE FUNCIONÁRIOS DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL. INCLUI ANÁLISE DA LEGISLAÇÃO PERTINENTE A CONCURSO PÚBLICO PARA ELABORAÇÃO E VERIFICAÇÃO DE EDITAL DE ABERTURA; PROCESSO DE INSCRIÇÃO, CASO HAJA, NO CONCURSO PÚBLICO; PROCESSO DE INFORMATIZAÇÃO DOS DADOS DOS CANDIDATOS E GERAÇÃO DE MATERIAL PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇO; ELABORAÇÃO, APLICAÇÃO E CORREÇÃO DAS PROVAS, ATRAVÉS DE SISTEMA DE LEITURA ÓPTICA; APLICAÇÃO DE PROVA E TÍTULOS E ELABORAÇÃO DO RESULTADO FINAL.	CARGO	5,00	3.000,00	15.000,00

TOTAL 15.000,00

TOTAL GERAL 15.000,00

  
JOSE LOURENÇO TORMENA  
Solicitante

  
JOAO FERRAREZI  
CHEFE DO SETOR DE PLANEJAMENTO

  
PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS  
Prefeito Municipal

01004



**PREFEITURA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS**

Praça Caramuru, 150 – Centro – CEP 87.235-000  
Fone (44) 3674-1108 – Fax (44) 3674 1560 – CNPJ 75.798.355/0001-77  
E-mail: [licitacao@indianopolis.pr.gov.br](mailto:licitacao@indianopolis.pr.gov.br)  
**INDIANÓPOLIS – ESTADO DO PARANÁ**

COMUNICADO INTERNO

**DE: COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
**PARA: GABINETE DO PREFEITO**

Indianópolis, 08 de Novembro de 2013.

Senhor Prefeito,

Pelo presente solicito a Vossa Senhoria a competente Autorização para que possamos realizar licitação, Modalidade Dispensa. **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A ELABORAÇÃO DE TODO O PROCESSO DE CONCURSO PÚBLICO VISANDO A FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA TÉCNICA PARA O QUADRO PRÓPRIO DE FUNCIONÁRIOS DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL**, conforme pedido n.º 044/2013.

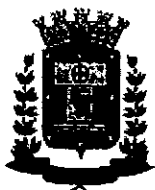
Atenciosamente,



**JOÃO FERRAREZI**

**PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

0/005



**PREFEITURA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS**

Praça Caramuru, 150 – Centro – CEP 87.235-000  
Fone (44) 3674-1108 – Fax (44) 3674 1560 – CNPJ 75.798.355/0001-77  
E-mail: [licitacao@indianopolis.pr.gov.br](mailto:licitacao@indianopolis.pr.gov.br)  
INDIANÓPOLIS – ESTADO DO PARANÁ

COMUNICADO INTERNO

**DE: COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
**PARA: CHEFE DA DIVISÃO DE CONTABILIDADE**

Indianópolis, 08 de Novembro de 2013.

Prezada Senhora,

Pelo presente solicitamos a Vossa Senhoria a indicação de recursos financeiros para fazer face ao ônus decorrente da realização da licitação Modalidade Dispensa. O presente certame tem por objeto **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A ELABORAÇÃO DE TODO O PROCESSO DE CONCURSO PÚBLICO VISANDO A FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA TÉCNICA PARA O QUADRO PRÓPRIO DE FUNCIONÁRIOS DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL**, conforme pedido n.º 044/2013.

Atenciosamente,

**JOÃO FERRAREZI**  
**PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS**

Praça Caramuru, 150 – Centro – CEP 87210-000  
Fone/Fax (44) 3674-1108 - CNPJ 75.798.355/0001-77  
Email: contabilidade@irapida.com.br  
**INDIANÓPOLIS – ESTADO DO PARANÁ**

01/006

**COMUNICADO INTERNO**

**Edital 044/2013-DISPENSA**

**Da:**

Divisão Municipal de Contabilidade

**Para:**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

Indianópolis-Pr, 08 de novembro de 2013.

Ilmo. Senhor,

Pelo presente informamos haver recursos orçamentários para fazer face ao ônus decorrente da realização de Dispensa de Licitação, visando **“CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A ELABORAÇÃO DE TODO O PROCESSO DE CONCURSO PÚBLICO VISANDO A FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA TÉCNICA PARA O QUADRO PRÓPRIO DE FUNCIONÁRIOS DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL”**, conforme pedido anexo nº 044/2013-PDL.

Informamos existir recursos na referida dotação abaixo especificada.

**02 – GABINETE DO PREFEITO**

**02.001 ADMINISTRAÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO**

**04.122.00022-002 Manutenção das Atividades do Gabinete de Prefeito**

**3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA**

**3.3.90.39.48.00 Serviços de Seleção e Treinamento**

00090 - 01000 Recurso Ordinário

**03 – SECRETARIA GERAL**

**03.001 GABINETE DO SECRETARIO GERAL**

**04.122.00072-023 Encargos Gerais do Município.**

**3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA**

**3.3.90.39.48.00 Serviços de Seleção e Treinamento**

000280 - 01000 Recurso Ordinário

Atenciosamente,

  
Valdir de Mouta Gonzales  
Contador – CRC PR 033141/09



**PREFEITURA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS**

Praça Caramuru, 150 – Centro – CEP 87.235-000  
Fone (44) 3674-1108 – Fax (44) 3674 1560 – CNPJ 75.798.355/0001-77  
E-mail: [licitacao@indianopolis.pr.gov.br](mailto:licitacao@indianopolis.pr.gov.br)  
**INDIANÓPOLIS – ESTADO DO PARANÁ**

0-007

COMUNICADO INTERNO

**DE: GABINETE DO PREFEITO**

**PARA: COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

Indianópolis, 08 de Novembro de 2013.

Prezado Senhor,

Pelo presente profiro a competente Autorização para que possamos realizar licitação, Modalidade Dispensa. O presente certame tem por objeto **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A ELABORAÇÃO DE TODO O PROCESSO DE CONCURSO PÚBLICO VISANDO A FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA TÉCNICA PARA O QUADRO PRÓPRIO DE FUNCIONÁRIOS DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL**, conforme pedido n.º 044/2013.

Por oportuno visando impor legalidade aos atos públicos, solicito o encaminhamento do futuro Edital de licitação à Procuradoria Jurídica desta municipalidade, para fins de apreciação e análise do referido procedimento.

Atenciosamente,

**PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS**  
Prefeito Municipal

01008



**PREFEITURA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS**

Praça Caramuru, 150 – Centro – CEP 87.235-000

Fone (44) 3674-1108 – Fax (44) 3674 1560 – CNPJ 75.798.355/0001-77

E-mail: [licitacao@indianopolis.pr.gov.br](mailto:licitacao@indianopolis.pr.gov.br)

**INDIANÓPOLIS – ESTADO DO PARANÁ**

COMUNICADO INTERNO

**DE: COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO  
PARA: ASSESSOR JURÍDICO**

Indianópolis, 08 de Novembro de 2013.

Prezado Senhor,

Pelo presente solicitamos a Vossa Senhoria o devido parecer prévio concernente à confecção do Edital, na Modalidade Dispensa. O presente certame tem por objeto **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A ELABORAÇÃO DE TODO O PROCESSO DE CONCURSO PÚBLICO VISANDO A FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA TÉCNICA PARA O QUADRO PRÓPRIO DE FUNCIONÁRIOS DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL**, conforme pedido n.º 044/2013.

Informamos ainda que segue em anexo a este uma cópia do futuro edital.

Atenciosamente,

**JOÃO FERRAREZI**

**PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**



01 009

PARECER NUMERO: 44 INDIANOPOLIS, 19/11/2013

DE: DEPARTAMENTO JURÍDICO  
PARA: PREFEITO MUNICIPAL

Senhor Prefeito

À apreciação deste Setor Jurídico o processo administrativo referente à CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A ELABORAÇÃO DE TODO O PROCESSO DE CONCURSO PÚBLICO VISANDO A FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA TÉCNICA PARA O QUADRO PRÓPRIO DE FUNCIONÁRIOS DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL.

O presente processo foi devidamente observado no que pertine às exigências constantes no art. 7º, parágrafos 1º e 2º da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

De acordo com a informação contida no ofício da Comissão Permanente de Licitação, o preço da CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A ELABORAÇÃO DE TODO O PROCESSO DE CONCURSO PÚBLICO VISANDO A FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA TÉCNICA PARA O QUADRO PRÓPRIO DE FUNCIONÁRIOS DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL importa em R\$15.000,00 (Quinze Mil Reais) estando desta forma cumprida a imposição contida no inciso XXI da Constituição do Estado do Paraná.

O Departamento de Contabilidade informa a existência de previsão de recursos de ordem orçamentaria para fazer face às obrigações decorrentes da contratação, esclarecendo que o pagamento será efetuado através da Dotação Orçamentaria:

DOTAÇÕES			
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso
2013	90	02.001.04.122.00022-002	0
2013	280	03.001.04.122.00072-023	0

de acordo com o estabelecido no art.167, incisos I e II da Constituição Federal e art.7º, parágrafo 2º, inciso III da lei de licitações e contratos administrativos.

A licitação dar-se-á sob a modalidade Processo dispensa.

É o Parecer,

JOSE AIRTON GONÇALVES  
ASSESSOR JURÍDICO



**PREFEITURA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS**

Praça Caramuru, 150 – Centro – CEP: 87.235-000

Fone: (44) 3674-1108 - CNPJ 75.798.355/0001-77

E-mail: contabilidade@indianopolis.pr.gov.br

**INDIANÓPOLIS – ESTADO DO PARANÁ**

01010

**PORTARIA N.º 008/2013**

**PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS**, Prefeito Municipal de Indianópolis, estado do Paraná, no uso das atribuições que lhes são conferidas pela legislação em vigor;

**RESOLVE:**

Art. 1º - **NOMEAR:** João Ferrarezi, CPF – 203.832.749-15, RG – 868.822 – SSP/PR, Leonardo Beumer Cardoso, CPF 061.091.399-98, RG – 81.840.598 – SSP/PR, Marcos Roberto Beltrame CPF – 772.277.439-34, RG 4.500.154-7 SSP-PR, Dieson Niquelson Fernandes Gonçalves CPF - 042.148.989-82, RG – 7.701.80-4 – SSP/PR e Miudrey Martins Klein CPF - 031.004.399-96, RG – 8.891.193-1 – SSP/PR, para, sob a presidência do primeiro, comporem a COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO do Município de Indianópolis, Estado do Paraná, para o exercício de 2013, como a missão específica de processar e julgar todas as licitações realizadas.

Art. 2º - Fica revogada a Portaria nº 008/2012 de 008/2012.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor a partir desta data, revogando as disposições em Contrário.

Paço Municipal "14 de Dezembro" de Indianópolis, Estado do Paraná, em 02 de janeiro de 2013.

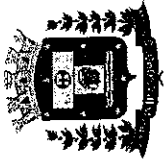
**PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS**  
Prefeito Municipal

Jornal: TRIBUNA

Edição nº: 6468

Data: 02/01/13

74



**Município de Indianópolis - 2013**  
**Mapa da Licitação**  
**Processo dispensa 44/2013**

Equipiano

Data abertura: 19/11/2013 Data julgamento: 19/11/2013 Data homologação:

CNPJ: 80.900.590/0001-48 Preço Marca

Produto	UN.	Quantidade	Preço	Marca
Lote 001 - Lote 001				
001 ELABORAÇÃO DE TODO O PROCESSO DE CARGO		5,00	3.000,00 *	FADCT
CURSO PÚBLICO VISANDO A FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA TÉCNICA PARA O QUADRO PRÓPRIO DE FUNCIONÁRIOS DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL. INCLUI ANÁLISE DA LEGISLAÇÃO PERTINENTE A CONCURSO PÚBLICO PARA ELABORAÇÃO E VERIFICAÇÃO DE EDITAL DE ABERTURA; PROCESSO DE INSCRIÇÃO, CASO HAJA, NO CONCURSO PÚBLICO; PROCESSO DE INFORMATIZAÇÃO DOS DADOS DOS CANDIDATOS E GERAÇÃO DE MATERIAL PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇO; ELABORAÇÃO, APLICAÇÃO E CORREÇÃO DAS PROVAS, ATRAVÉS DE SISTEMA DE LEITURA ÓPTICA; APLICAÇÃO DE PROVA E TÍTULOS E ELABORAÇÃO DO RESULTADO FINAL.				
<b>TOTAL GERAL DO FORNECEDOR</b>				
<b>TOTAL GANHO PELO FORNECEDOR</b>			<b>15.000,00</b>	

01018



# Prefeitura Municipal de Indianópolis - 2013

Classificação por item

Processo dispensa 44/2013

01047

Equipilano

Página:1

Fornecedor	CNPJ/CPF	Status	Marca	Preço Unitário	
<b>Lote 001 - Lote 001</b>					
<b>Item 001: 14288 ELABORAÇÃO DE TODO O PROCESSO DE CONCURSO PÚBLICO</b>					
VISAND A FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA TÉCNICA PARA O QUADRO PRÓPRIO DE FUNCIONÁRIOS DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL, INCLUINDO ANÁLISE DA LEGISLAÇÃO PERTINENTE A CONCURSO PÚBLICO PARA ELABORAÇÃO E VERIFICAÇÃO DE EDITAL DE ABERTURA; PROCESSO DE INSCRIÇÃO, CASO HAJA, NO CONCURSO PÚBLICO; PROCESSO DE INFORMATIZAÇÃO DOS DADOS DOS CANDIDATOS E GERAÇÃO DE MATERIAL PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇO: ELABORAÇÃO, APLICAÇÃO E CORREÇÃO DAS PRDVAS, ATRAVÉS DE SISTEMA DE LEITURA ÓPTICA, APLICAÇÃO DE PRDVA E TÍTULOS E ELABORAÇÃO DO RESULTADO FINAL.					
5570-1	FUNDAÇÃO DE APOIO AD DES. CIENT. E TEC. DO VALE	80.900.590/0001-48	Habilitado	FADCT	3.000,00

Qtde. itens desertos : 000

Qtde. itens frustrados : 000



# Prefeitura Municipal de Indianópolis - 2013

## Classificação por Fornecedor

### Processo dispensa 44/2013

07018

Equiplano

Página:1

Item	Produto/Serviço	UN.	Quantidade	Status	Marca	Preço Unitário	Preço Total	Sel
Fornecedor: 5570-1 FUNDAÇÃO DE APOIO AO DES. CIENT. E TEC. DO VALE DO							15.000,00	
CNPJ: 80.900.690/0001-48 Telefone:								
Status: Habilitado								
Lote 001 - Lote 001								
001	14288 ELABORAÇÃO DE TODO O PROCESSO DE CONCURSO PÚBLICO PARA O QUADRO PRÓPRIO DE FUNCIONÁRIOS DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL. INCLUI ANÁLISE DA LEGISLAÇÃO PERTINENTE A CONCURSO PÚBLICO PARA ELABORAÇÃO E VERIFICAÇÃO DE EDITAL DE ABERTURA; PROCESSO DE INSCRIÇÃO, CASO HAJA, NO CONCURSO PÚBLICO, PROCESSO DE INFORMATIZAÇÃO DOS DADOS DOS CANDIDATOS E GERAÇÃO DE MATERIAL PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇO, ELABORAÇÃO, APLICAÇÃO E CORREÇÃO DAS PROVAS, ATRAVÉS DE SISTEMA DE LEITURA ÓPTICA; APLICAÇÃO DE PROVA E TÍTULOS E ELABORAÇÃO DO RESULTADO FINAL	CA	5,00	Habilitado	FADCT	3.000,00	15.000,00 *	
<b>VALOR TOTAL:</b>							15.000,00	



# Prefeitura Municipal de Indianópolis - 2013

## Relação de Participantes

Processo dispensa 44/2013

01049

Equipilano

Página: 1

Código	CNPJ/CPF	Fornecedor	Status
<b>Fornecedores não enquadrados na lei complementar nº123/2006</b>			
5570-1	80.900.590/0001-48	FUNDAÇÃO DE APOIO AO DES. CIENT. E TEC. DO VALE DO PIQUIRI	Habilitado
Qtde de fornecedores: 001			
Qtde total de fornecedores: 001			



# Prefeitura Municipal de Indianópolis - 2013

Situação por lote/itens  
Processo dispensa 44/2013

01050

Equipiano

Página 1

Produto	Status	Preço Unitário																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Fornecedor</th> <th>CNPJ/CPF</th> <th>Status</th> <th>Marca</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4"><b>Lote 001 - Lote 001</b></td> </tr> <tr> <td colspan="4"><b>Item 001: 14288 ELABORAÇÃO DE TODO O PROCESSO DE CONCURSO PÚBLICO</b></td> </tr> <tr> <td>5570-1</td> <td>FUNDAÇÃO DE APOIO AO DES. CIENT. E TEC. DO VALE 80.900.590/0001-48</td> <td>Habilitado</td> <td>FADCT</td> </tr> </tbody> </table>	Fornecedor	CNPJ/CPF	Status	Marca	<b>Lote 001 - Lote 001</b>				<b>Item 001: 14288 ELABORAÇÃO DE TODO O PROCESSO DE CONCURSO PÚBLICO</b>				5570-1	FUNDAÇÃO DE APOIO AO DES. CIENT. E TEC. DO VALE 80.900.590/0001-48	Habilitado	FADCT	ADQUIRIDO	3.000,00
Fornecedor	CNPJ/CPF	Status	Marca															
<b>Lote 001 - Lote 001</b>																		
<b>Item 001: 14288 ELABORAÇÃO DE TODO O PROCESSO DE CONCURSO PÚBLICO</b>																		
5570-1	FUNDAÇÃO DE APOIO AO DES. CIENT. E TEC. DO VALE 80.900.590/0001-48	Habilitado	FADCT															

Qtde. itens vencedores : 001  
 Qtde. itens frustrados : 000  
 Qtde. itens desertos : 000  
 Qtde. itens não apurados : 000  
 Qtde. itens empatados : 000  
 Qtde. itens empatados ME : 000



# Prefeitura Municipal de Indianópolis - 2013

Vencedores por lote/item

Processo dispensa 44/2013

01.051

Equiplano

Página: 1

Equiplano	Produto	Marca	Preço
Lote 001 - Lote 001			
Fornecedor: 5570-1	FUNDAÇÃO DE APOIO AO DES. CIENT. E TEC. DO VALE DO	CNPJ: 80.900.590/0001-48	Itens vencidos: 1
Item 001	14288 - ELABORAÇÃO DE TODO O PROCESSO DE CONCURSO PÚBLICO	FADCT	3.000,00
	VISANDO A FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA TÉCNICA PARA O QUADRO PRÓPRIO DE FUNCIONÁRIOS DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL, INCLUI ANÁLISE DA LEGISLAÇÃO PERTINENTE A CONCURSO PÚBLICO PARA ELABORAÇÃO E VERIFICAÇÃO DE EDITAL DE ABERTURA; PROCESSO DE INSCRIÇÃO, CASO HAJA, NO CONCURSO PÚBLICO, PROCESSO DE INFORMATIZAÇÃO DOS DADOS DOS CANDIDATOS E GERAÇÃO DE MATERIAL PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇO; ELABORAÇÃO, APLICAÇÃO E CORREÇÃO DAS PROVAS, ATRAVÉS DE SISTEMA DE LEITURA ÓPTICA; APLICAÇÃO DE PROVA E TÍTULOS E ELABORAÇÃO DO RESULTADO FINAL		





01.052

TERMO DE RATIFICAÇÃO - MODALIDADE: Processo dispensa N.º 44

RATIFICO POR ESTE TERMO, O PROCESSO DISPENSA PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A ELABORAÇÃO DE TODO O PROCESSO DE CONCURSO PÚBLICO VISANDO A FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA TÉCNICA PARA O QUADRO PRÓPRIO DE FUNCIONÁRIOS DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL, CONFORME PEDIDO EM ANEXO. EM FAVOR DA EMPRESA GANHADORA

FUNDAÇÃO DE APOIO AO DES. CIENT. E TEC. DO VALE DO PIQUIRI  
CNPJ: 80.900.590/0001-48  
AV AMAZONAS, 449 - CEP: 87360000 - BAIRRO: JD LINDÓIA  
CIDADE/UF: Goioerê/PR

O CUSTO ESTIMADO IMPORTA UM TOTAL DE R\$ 15.000,00 (Quinze Mil Reais), COM BASE NO ART. 24 INCISO II, DA LEI FEDERAL 8.666/93 E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES, DE ACORDO COM PARECER DA ASSESSORIA JURIDICA, E TENDO EM VISTA OS ELEMENTOS QUE INSTRUEM O(S) PROCESSO(S) N.º (S) 184/2013.

INDIANÓPOLIS - PR, 22/11/2013

**PAULO CÉZAR RIZZATO MARTINS**  
PREFEITO MUNICIPAL

**PREFEITURA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS**  
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235.000  
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77  
E-mail: [assessoria@tribunadecianorte.com.br](mailto:assessoria@tribunadecianorte.com.br)  
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

**TERMO DE RATIFICAÇÃO - MODALIDADE: Processo de Inelegibilidade N.º 11**

RATIFICO POR ESTE TERMO, O PROCESSO DE INELEGIBILIDADE PARA CONTRATAÇÃO DE SHOW MUSICAL DE NÍVEL NACIONAL NO DIA 14 DE DEZEMBRO DA BANDA GARRAFO, ATRAVÉS DE EMPRESA COM CARTA DE EXCLUSIVIDADE, PARA COMEMORAÇÃO DO ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS, CONFORME PEDIDO EM ANEXO EM FAVOR DA EMPRESA GANHEADORA

**J.V. LIMA - PRODUÇÃO E ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS LTDA - ME**  
CNPJ: 00.325.984/0001-47  
RUA MANGUEIRAS, 1114 - CEP: 87760-000 - BAIRRO: CENTRO CIDADÃO/UF: TAMBORÉ/PR

O CUSTO ESTIMADO IMPORTA UM TOTAL DE R\$ 11.420,00 (Onze Mil Quatrocentos e Dois Reais), COM BASE NO ART. 24 INCISO II DA LEI FEDERAL 8.666/93 E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES, DE ACORDO COM PARECER DA ASSESSORIA JURÍDICA, E TENDO EM VISTA OS ELEMENTOS QUE INSTRUEM O PROCESSO N.º 186/2013.

INDIANÓPOLIS, PR, 21/11/2013

**PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS**  
PREFEITO MUNICIPAL

**PREFEITURA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS**  
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235.000  
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77  
E-mail: [assessoria@tribunadecianorte.com.br](mailto:assessoria@tribunadecianorte.com.br)  
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

**DECRETO Nº 073/2013**

**SÚMULA:** Inclui atribuições de cargos do "Manual de Ocupações do Servidor Municipal" criado pelo Decreto nº 099/2003.

O Prefeito Municipal de Indianópolis, Estado do Paraná, senhor **PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS**, usando de atribuições legais estabelecidas pelo Parágrafo Único do Art. 12 da Lei Complementar nº 16/2005 de 16 de julho de 2005 e Art. 65, Artigo 66 inciso VI da Lei Orgânica do Município de Indianópolis - Estado do Paraná.

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica incluído no "Manual de Ocupações do Servidor Municipal", criado pelo Decreto nº 099/2003, as atribuições dos Cargos de Provedor Efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais II Masculino e Auxiliar de Serviços Gerais II Feminino, de acordo com a tabela em anexo.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO" DE INDIANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, em 22 de novembro de 2013.

**PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS**  
Prefeito Municipal

- 06 - DEPARTAMENTO OBRA, TRANSPORTE E SERVIÇOS  
06.003 - DIVISÃO DE SERVIÇOS URBANOS  
15.452.8015.2018 - Manutenção dos Serviços de C...  
3.3.90.30.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO  
1750 - 00000 - Recursos Ordinários (Livres)
- 07 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
07.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - BLATB  
10.301.0012.2001 - Manutenção do Programa Aten...  
3.1.90.09.00.00 - SALÁRIO FAMÍLIA  
1640 - 00000 - Recursos Ordinários (Livres)
- 07 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
07.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - BLATB  
10.301.0012.2001 - Manutenção do Programa Aten...  
3.3.90.30.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS  
1760 - 00000 - Recursos Ordinários (Livres)
- 07 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
07.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - BLATB  
10.301.0012.2001 - Manutenção do Programa Aten...  
3.3.90.39.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS  
1790 - 00000 - Recursos Ordinários (Livres)
- 07 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
07.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - BLATB  
10.301.0012.2001 - Manutenção do Programa Saú...  
4.4.90.52.00.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PER...  
1820 - 00000 - Recursos Ordinários (Livres)
- 07 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
07.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - BLATB  
10.301.0012.2021 - Manutenção do Programa Saú...  
3.1.90.13.00.00 - OBRIGAÇÕES PATRONAIS  
1910 - 00000 - Recursos Ordinários (Livres)
- 07 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
07.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - BLATB  
10.301.0012.2021 - Manutenção do Programa Saú...  
3.3.90.30.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO  
1970 - 00000 - Recursos Ordinários (Livres)
- 07 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
07.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - BLATB  
10.301.0012.2021 - Manutenção do Programa Saú...  
3.3.90.32.00.00 - MATERIAL SEM OUV SERVIÇO PA...  
2000 - 00000 - Recursos Ordinários (Livres)
- 07 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
07.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - BLATB  
10.301.0012.2021 - Manutenção do Programa Saú...  
3.3.90.36.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS  
2030 - 00000 - Recursos Ordinários (Livres)
- 07 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
07.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - BLATB  
10.301.0012.2021 - Manutenção do Programa Saú...  
3.3.90.39.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS  
2060 - 00000 - Recursos Ordinários (Livres)
- 07 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
07.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - BLATB  
10.301.0012.2024 - Manutenção do Programa Saú...  
4.4.90.52.00.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PER...  
2120 - 00000 - Recursos Ordinários (Livres)
- 07 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
07.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - BLATB  
10.301.0012.2024 - Manutenção do Programa Saú...  
3.1.90.09.00.00 - SALÁRIO FAMÍLIA  
2120 - 00000 - Recursos Ordinários (Livres)
- 07 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
07.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - BLATB  
10.301.0012.2024 - Manutenção do Programa Saú...  
3.3.90.30.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO  
2240 - 00000 - Recursos Ordinários (Livres)
- 07 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
07.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - BLATB  
10.301.0012.2024 - Manutenção do Programa Saú...  
3.3.90.36.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS  
2270 - 00000 - Recursos Ordinários (Livres)
- 07 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
07.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - BLATB  
10.301.0012.2024 - Manutenção do Programa Saú...  
3.3.90.39.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS  
2300 - 00000 - Recursos Ordinários (Livres)
- 07 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
07.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - BLATB  
10.301.0012.2024 - Manutenção do Programa Saú...  
4.4.90.52.00.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PER...  
2330 - 00000 - Recursos Ordinários (Livres)
- 07 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
07.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - BLATB  
10.301.0012.2025 - Manutenção do Programa Saú...  
3.3.90.30.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO  
2480 - 00000 - Recursos Ordinários (Livres)
- 07 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
07.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - BLATB  
10.301.0012.2025 - Manutenção do Programa Saú...  
3.3.90.36.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS  
2510 - 00000 - Recursos Ordinários (Livres)
- 07 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
07.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - BLATB  
10.301.0012.2025 - Manutenção do Programa Saú...  
4.4.90.52.00.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PER...  
2540 - 00000 - Recursos Ordinários (Livres)
- 07 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
07.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - BLATB  
10.301.0012.2025 - Manutenção do Programa Saú...  
3.3.90.39.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS  
2540 - 00000 - Recursos Ordinários (Livres)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS**  
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235.000  
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77  
E-mail: [assessoria@tribunadecianorte.com.br](mailto:assessoria@tribunadecianorte.com.br)  
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

**TERMO DE RATIFICAÇÃO - MODALIDADE: Processo de Despesa N.º 44**

RATIFICO POR ESTE TERMO, O PROCESSO DE DESPESA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A ELABORAÇÃO DE TODO O PROCESSO DE CONCURSO PÚBLICO VISANDO A FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA TÉCNICA PARA O QUADRO PROPRIO DE FUNCIONÁRIOS DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL, CONFORME PEDIDO EM ANEXO EM FAVOR DA EMPRESA GANHEADORA

**FUNDAÇÃO DE APOIO AO DES. CIEN. E TEC. DO VALE DO PICHINI**  
CNPJ: 00.580.300/0001-43  
AV. AMARONAS, 400 - CEP: 87400-000 - BAIRRO: JO LINDOIA  
CIDADE: UF: COLOMÉRIA/PR

O CUSTO ESTIMADO IMPORTA UM TOTAL DE R\$ 15.000,00 (Quinze Mil Reais), COM BASE NO ART. 24 INCISO II DA LEI FEDERAL 8.666/93 E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES, DE ACORDO COM PARECER DA ASSESSORIA JURÍDICA, E TENDO EM VISTA OS ELEMENTOS QUE INSTRUEM O(S) PROCESSO(S) Nº(S) 184/2013.

INDIANÓPOLIS, PR, 22/11/2013

**PAULO CEZAR RIZZATO MARTINS**  
PREFEITO MUNICIPAL

**PREFEITURA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS**  
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235.000  
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77  
E-mail: [assessoria@tribunadecianorte.com.br](mailto:assessoria@tribunadecianorte.com.br)  
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

**LEI Nº 414/2013**

**SÚMULA:** Dispõe sobre autorização para abertura de Crédito Adicional Especial e dá outras providências.

**FAÇO SABER**, que a Câmara Municipal de Indianópolis, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal sanciono a seguinte:

**LEI**

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir ao Orçamento Geral do Município, na Entidade Prefeitura Municipal, um Crédito Adicional Especial no valor de R\$ 112.201,81 (cento e doze mil, duzentos e um reais e oitenta e um centavos), destinado à complementação da seguinte dotação do orçamento em vigor, assim discriminada:

09 - DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE  
09.002 - DIVISÃO DE ENSINO  
12.365.0013.1055 Reforma e Ampliação do Centro de Educação Infantil Curumim  
4.4.90.51.00.00 OBRAS E INSTALAÇÕES R\$ 112.201,81  
Fonte de Recurso (01000)

Art. 2º - Como recursos para abertura do presente Crédito Adicional Especial, será utilizado os cancelamentos das seguintes dotações:

02 - GABINETE DO PREFEITO  
02.001 - ADMINISTRAÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO  
04.122.0002.2003 - Manutenção das Atividades do Gabinete do Prefeito  
3.1.90.11.00.00 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL 10.000,00  
20 - 00000 - Recursos Ordinários (Livres)

02 - GABINETE DO PREFEITO  
02.002 - ASSESSORIA ADMINISTRATIVA  
03.092.0003.2003 - Manutenção dos Serviços de Assessoria Jurídica  
3.1.90.09.00.00 - SALÁRIO FAMÍLIA 500,00  
110 - 00000 - Recursos Ordinários (Livres)

02 - GABINETE DO PREFEITO  
02.002 - ASSESSORIA ADMINISTRATIVA  
03.092.0003.2003 - Manutenção dos Serviços de Assessoria Jurídica  
3.3.90.36.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA 1.000,00  
160 - 00000 - Recursos Ordinários (Livres)

02 - GABINETE DO PREFEITO  
02.002 - ASSESSORIA ADMINISTRATIVA  
03.092.0003.2003 - Manutenção dos Serviços de Assessoria Jurídica  
4.4.90.52.00.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 508,00  
180 - 00000 - Recursos Ordinários (Livres)

04 - DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO  
04.002 - DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS

**PREFEITURA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS**  
Praça Caramuru, 150 - Centro - CEP 87.235.000  
Fone/Fax 44 3674 1108 - 3674 1560 - CNPJ 75.798.355/0001-77  
E-mail: [assessoria@tribunadecianorte.com.br](mailto:assessoria@tribunadecianorte.com.br)  
INDIANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

**LEI COMPLEMENTAR Nº 025/2013**